|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Co chcę załatwić? | Uzyskać dane z rejestru REGON (krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej) o podmiotach zarejestrowanych w województwie małopolskim. | | | |
| Kogo dotyczy? | Wszystkich zainteresowanych pozyskaniem danych z rejestru REGON. | | | |
| Co przygotować? | Przygotuj warunki wyboru, na podstawie, których ma zostać przygotowane zestawienie danych oraz formę, w jakiej dane powinny zostać przygotowane (forma papierowa, forma elektroniczna z określeniem nośnika danych, np. CD ROM).  Przykładowe kryteria:   * symbol działalności przeważającej poszukiwanych podmiotów wg Polskiej Klasyfikacji  Działalności (PKD) 2007, którą znaleźć można na stronie internetowej GUS, pod adresem: <http://www.stat.gov.pl/Klasyfikacje/> (zakładka Metainformacje → Klasyfikacje), * zasięg terytorialny wyszukiwania: województwo, powiat, gmina, * stan (okres), na jaki dane mają być aktualne: koniec miesiąca, kwartału, roku; * zgrupowanie podmiotów wg kryterium liczby pracujących: 0-9, 10-49, 50-249, 250-999, 1000 i więcej, * forma prawna podmiotów, wyjaśnienia odnośnie form prawnych występujących w rejestrze REGON znaleźć można w Słowniku pojęć na stronie internetowej GUS, pod adresem: <http://stat.gov.pl/metainformacje/slownik-pojec/definicje-pojec/> (zakładka Metainformacje → Słownik pojęć → Definicje pojęć → Rejestry urzędowe (REGON, TERYT), * dane identyfikujące podmiot np. numer REGON, NIP, nazwa, adres siedziby – gdy istnieje potrzeba uzyskania informacji o konkretnym podmiocie. | | | |
| Jakie dokumenty muszę wypełnić? | Nie ma obowiązującego wzoru zamówienia.  W przypadku składania zapotrzebowania na dane w formie pisemnej, w sposób możliwie precyzyjny wskaż w zamówieniu zakres poszukiwanych informacji, zgodnie z wytycznymi zawartymi w rubryce „Co przygotować?”.  W przypadku nieodpłatnego udostępniania danych z rejestru REGON:   * organom prowadzącym inne urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej, * organom administracji rządowej i jednostkom samorządu terytorialnego, innym instytucjom rządowym, Najwyższej Izbie Kontroli, Narodowemu Bankowi Polskiemu, Państwowej Inspekcji Pracy, Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych, * pozostałym podmiotom wskazanym w art. 44 ust. 2 ustawy o statystyce publicznej,   prosimy o przesłanie zamówienia w formie oficjalnego pisma urzędowego, ze wskazaniem zakresu danych niezbędnych do wykonywania statutowych zadań. | | | |
| Jak wypełnić dokumenty? | Zamówienia przesyłane drogą elektroniczną (poczta e-mail, faks) oraz pocztą tradycyjną powinny zawierać informacje pozwalające na identyfikację zamawiającego (imię i nazwisko, nazwa instytucji, dane teleadresowe) oraz jasno sformułowany zakres poszukiwanych danych. | | | |
| Ile muszę zapłacić? | Udostępniamy nieodpłatnie, na pisemny wniosek, wyciągi z rejestru REGON w uzgodnionym zakresie, niezbędnym do wykonywania statutowych zadań organom, o których mowa w rubryce „Jakie dokumenty muszę wypełnić?”.  W przypadku realizacji zamówienia odpłatnego przygotujemy i przedstawimy Ci do akceptacji kalkulację kosztów udostępnienia danych. Wycena kosztów zamówienia jest bezpłatna. Po akceptacji warunków i kosztów realizacji zamówienia będziemy oczekiwali na dokonanie przez Ciebie wpłaty na rachunek Urzędu Statystycznego w Krakowie.  Rachunek za usługę wystawimy w ciągu 7 dni od momentu wpływu należności na podane konto. Dane zostaną przekazane w wybranej formie (zazwyczaj arkusza kalkulacyjnego) na wskazany  w zamówieniu adres (korespondencyjny lub poczty elektronicznej).  Możliwe jest również osobiste odebranie zestawienia danych w siedzibie Urzędu  i wpłacenie należności w kasie. | | | |
| Kiedy złożyć dokumenty? | Zamówienie złóż w dogodnym dla siebie terminie. | | | |
| Gdzie załatwię sprawę? | Zamówienie możesz złożyć u nas osobiście, wysłać faksem, pocztą tradycyjną lub przesłać na adres e-mail.  Nasze dane kontaktowe:  Urząd Statystyczny w Krakowie  31-223 Kraków, ul. K. Wyki 3  e-mail: [SekretariatUSkrk@stat.gov.pl](mailto:SekretariatUSkrk@stat.gov.pl)  Dziennik podawczy, pok. 2, parter,  tel: 12 36-10-149, 36-10-151, 36-10-152, 36-10-153  godziny pracy: od poniedziałku do piątku 700-1500 oraz dodatkowo: Informatorium w poniedziałek 700-1800  Oddziały terenowe: | | | |
| Tarnów  pl. K. Wielkiego 2,  33-100 Tarnów  tel: 14 688 02 11  fax: 14 688- 02- 50  godziny pracy: 700-1500  poniedziałek 700-1700 | Nowy Sącz  ul. Jagiellońska 52,  33-300 Nowy Sącz tel: 18 330- 49- 21 fax: 18 330- 49- 00  godziny pracy: 700-1500  poniedziałek 700-1700 | Zakopane  ul. Ks. J. Stolarczyka  12, 34-500 Zakopane  tel: 18 201-60 -19  fax: 18 206-15- 51  godziny pracy: 700-1500  poniedziałek 700-1700 | Chrzanów  Rynek 16,  32-500 Chrzanów tel: 32 623-32-53 fax: 32 623 32 53  godziny pracy: 700-1500  poniedziałek 700-1700 |
| Co zrobi urząd? | Udostępnimy zamówione dane z rejestru REGON lub poinformujemy Cię o braku możliwości udostępnienia danych z podaniem przyczyny.  W przypadku zamówienia odpłatnego, jego realizację uzgodnimy przesyłając w pierwszej kolejności pisemną prośbę o zaakceptowanie zakresu zamówienia i warunków płatności. | | | |
| Jaki jest czas realizacji? | Odpowiedź na zamówienie przekażemy w najkrótszym możliwym terminie, bez zbędnej zwłoki. | | | |
| Jak się odwołać? | W razie dodatkowych pytań czy wątpliwości prosimy o ponowny kontakt. | | | |
| Informacje dodatkowe | Organom i podmiotom upoważnionym do uzyskiwania z rejestru REGON danych bezpłatnie (wymienionym w art. 44 ust 2 ustawy o statystyce publicznej) nie udostępnia się informacji o przewidywanej liczbie pracujących oraz o powierzchni gospodarstwa rolnego i użytków rolnych.  Osobom trzecim (otrzymującym dane z rejestru REGON odpłatnie) nie są udostępniane informacje o numerze PESEL, przewidywanej liczbie pracujących, powierzchni gospodarstwa rolnego i użytków rolnych, adresie zamieszkania osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, a także informacje o numerze telefonu i faksu, adresie e-mail, adresie strony internetowej osób fizycznych podlegających wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.  Pismo można złożyć w formie „Wniosku o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym”, wprowadzonego w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz. U. z 2005 r. Nr 205, poz. 1692), w związku z art. 15 ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 235 z późn. zm.) - patrz załącznik nr 1 do tej karty.  Ponadto na stronie internetowej GUS funkcjonuje wyszukiwarka podmiotów gospodarki narodowej wpisanych do rejestru REGON, gdzie na podstawie numerów identyfikacyjnych: REGON, NIP, KRS oraz adresu prowadzenia działalności można sprawdzić informacje o danym podmiocie wpisane w rejestrze REGON (wyszukiwarka dostępna jest pod adresem: https://wyszukiwarkaregon.stat.gov.pl/appBIR/index.aspx ).  Dostęp do danych rejestrowych REGON możliwy jest także poprzez usługę sieciową – interfejsy API (szczegóły dostępu do danych rejestrowych REGON poprzez usługę sieciową znajdują się pod adresem: http://bip.stat.gov.pl/dzialalnosc-statystyki-publicznej/rejestr-regon/interfejsyapi/).  Jeżeli jesteś osobą doświadczającą trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, możesz sprawy w Urzędzie załatwić w języku migowym. Zamiar skorzystania z ww. metody komunikowania się przy załatwieniu sprawy zgłoś najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym dniem przybycia do Urzędu. | | | |
| Podstawa prawna | * Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 591, z późn. zm.). * Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.). | | | |